

WZÓR UMOWY NR

o świadczenie kompleksowych usług porządkowych na placach targowiskowych i Jarmarkach

zawarta w dniu w Poznaniu

pomiędzy:

„Targowiska” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, z siedzibą w Poznaniu (61 – 483) przy ul. Górecka 104, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000033085, o kapitale zakładowym w wysokości 4.522.000,00 PLN, NIP: 777 - 00 - 00 - 548, REGON:631012227, reprezentowaną przez:

Iwonę Rafińską - Prezesa Zarządu

zwaną w dalszej części Umowy **„Zamawiającym”**,

a

.....
.....

zwanym w dalszej części Umowy **„Wykonawcą”**,

łącznie w dalszej części Umowy zwanych **Stronami**.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegającą na kompleksowym utrzymaniu porządku i czystości oraz wymaganych przepisami prawa warunków sanitarnych wraz z usuwaniem odpadów z zachowaniem selektywnej segregacji powstałych w wyniku funkcjonowania targowisk i Jarmarków, do właściwych pojemników znajdujących się na terenie targowisk i Jarmarków, zwane dalej łącznie **„Usługami porządkowymi”**. Usługi porządkowe świadczone będą na następujących Targowiskach i Jarmarkach:
 - a) **Rynek Wildecki** o powierzchni 2.658m²
 - b) **Rynek Jeżycki** o powierzchni 3.098m²
 - c) **Rynek Świt** o powierzchni 2.651m²
 - d) **Plac Wielkopolski** o powierzchni 3.286m²
 - e) **Targowisko Dolna Wilda** o powierzchni 3.608 m² wewnątrz hali targowej oraz o powierzchni 1.594 m² terenu wykorzystanego pod obsługę komunikacyjną targowiska
 - f) **Rynek Łazarski** o powierzchni 5.448m²
 - g) **Plac Bernardyński** o powierzchni 2.051m²
 - h) **Targowisko Racjonalizatorów** o powierzchni 1.170m²
 - i) **Jarmark Wielkanocny 2019r** o powierzchni 200m²
 - j) **Jarmark Świętojański 2019r** o powierzchni 500m²
 - k) **Jarmark Betlejem 2019r** o powierzchni 200m²
 - l) **Jarmark Wielkanocny 2020r** o powierzchni 200m²zwanymi dalej **„Targowiskami”**.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednią liczbę pracowników gwarantującą mu terminowe i należyte wykonywanie Usług porządkowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi porządkowe w dni powszednie oraz w niedziele i święta.
4. Usługi porządkowe świadczone na poszczególnych Targowiskach przez Wykonawcę polegają w szczególności na:
 - a) codziennym zmiataniu całej nawierzchni targowiska jego obrzeży i przylegających do niego chodników,
 - b) codziennym zmiataniu powierzchni wokół stanowisk handlowych i terenu pod obsługę komunikacyjną podczas Jarmarku Wielkanocnego, Jarmarku Świętojańskiego, Jarmarku Betlejem Poznańskie, Jarmarku Wielkanocnego 2020r
 - c) podnoszeniu raszek oraz zmiataniu pod zadaszeniami namiotowymi oraz sprzątaniu ze stołów straganowych,
 - d) wyposażenie targowiska i Jarmarku w kosze uliczne w ilości pozwalającej na wygodny dostęp do nich wszystkim uczestnikom handlu, zakładaniu worków foliowych i bieżące opróżnianie koszy na terenie targowisk i Jarmarków, w przypadku zabrudzenia koszy ich mycie i dezynfekcja,
 - e) segregacji odpadów uzyskanych podczas sprzątania targowiska na: zmieszane odpady opakowaniowe, opakowania z papieru i tektury, odpady z czyszczenia ulic i placów i odpady biodegradowalne a następnie umieszczeniu ich we właściwych pojemnikach na odpady, makulaturę przed wrzuceniem do kontenera należy zgnieść,
 - f) dezynfekcji targowiska jeden raz w tygodniu atestowanym środkiem do dezynfekcji, ze szczególnym uwzględnieniem części spożywczej targowiska,
 - g) bieżącym dezynfekowaniem miejsca wyznaczonego dla pojemników/kontenerów na odpady,
 - h) dbałości o sprzęt i urządzenia handlowe na targowiskach i Jarmarkach,
 - i) utrzymanie porządku na trawniku przylegającym do targowiska Świt od ul. Grochowskiej, poprzez bieżące zbieranie odpadów jak butelki, niedopalki, papiery, usuwanie chwastów, (bez koszenia i podlewania),
 - j) bieżącym usuwaniu chwastów rosnących w szczelinach nawierzchni, bieżącym usuwaniu opadających liści z drzew, wykonywanie zabiegów pielęgnacyjnych na skwerze przylegającym do targowiska Rynek Wildecki oraz Plac Wielkopolski od strony 23 Lutego;
 - k) codziennym myciem i dezynfekcją punktów poboru wody i zlewania nieczystości,
 - l) myciu i dezynfekcji krtek ściekowych – minimum raz w tygodniu lub częściej w miarę potrzeb,
 - m) Dla targowiska Plac Bernardyński od strony ul. Garbary utrzymanie porządku w donicach kwiatowych, poprzez zbieranie odpadków jak niedopalki, papiery, usuwanie chwastów oraz podlewanie.
 - n) mycie drzwi (ramy i szyby) w hali targowej Dolna Wilda,
 - o) usuwanie ewentualnych graffiti z plandeki hali targowej Dolna Wilda,
 - p) w sezonie od 1 kwietnia do 31 października 2019r co sobotnie zmywanie nawierzchni targowiska i urządzeń handlowych (stoly sprzedażowe),
 - q) utrzymanie porządku na dachu toalety podziemnej na targowisku R. Jeżycki poprzez bieżące zbieranie odpadów, jak: butelki, niedopalki, papiery, usuwanie chwastów.

Szczegółowy zakres zleconych usług określony został w **Załącznik nr 1 i 2** do niniejszej umowy

5. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy dostępu do wody.
6. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy dostępu do energii elektrycznej.
7. Zamawiający nie zapewnia Wykonawcy dostępu do pomieszczeń socjalnych na Targowiskach i Jarmarkach.

§ 2 Świadczenie Usług

1. Usługi porządkowe Wykonawca zobowiązuje się wykonywać codziennie, przez okres obowiązywania Umowy, w godzinach od 6⁰⁰ do 10⁰⁰ (przedpołudniowe sprzątanie), oraz w czasie trzech godzin po zakończeniu działalności handlowej na targowiskach, tj. godzinie 17⁰⁰ (popołudniowe sprzątanie), w dni powszednie, a także w niedziele dla targowiska Dolna Wilda i Rynek Jeżycki.
2. W okresie zimowym, Wykonawca oprócz usługi określonej w §1 Umowa zobowiązuje się do bieżącego usuwania śniegu i lodu z części handlowej Targowiska, pokryć dachowych-plandekowych (bez pokrycia plandekowego hali targowej Dolna Wilda) oraz okalających chodników z zachowaniem bezpiecznych dróg komunikacyjnych, nie później niż do momentu rozpoczęcia pracy przez Targowiska. Wykonawca zobowiązuje się ponadto niezwłocznie likwidować skutki gołoledzi oraz posypywać teren Targowiska piaskiem codziennie w dni powszednie do godz. 6.30 oraz na bieżąco w trakcie dnia. Powyższe usługi winny być wykonywane w godzinach umożliwiających kontrahentom podjęcie działalności handlowej, także w niedziele i święta.. **Wykonawca zobowiązuje się do wywiezienia zalegającego śniegu na miejsce wskazane przez Zarząd Dróg Miejskich, nie później niż w ciągu 6 godzin od ustania opadów.**
3. Pojemniki na piasek i mieszankę solno-piaskową w okresie od 15 listopada 2019 r. do 31 marca 2020 r. na wszystkie Targowiska i Jarmarki zapewnia Wykonawca. Po upływie wskazanego terminu pojemniki należy z targowisk usunąć.
4. Usługi porządkowe oraz dodatkowe usługi określone w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przy użyciu środków spełniających wszelkie normy i niezbędne atesty wymagane przez polskie prawo. Środki do realizacji przedmiotu umowy, w tym wodę oraz energię elektryczną Wykonawca zapewnia na koszt własny.
5. W niedziele i święta Wykonawca zobowiązuje się pełnić dyżur w godzinach rannych i wieczornych w celu utrzymania czystości na Targowiskach, z wyłączeniem targowiska Dolna Wilda i Rynek Jeżycki, dla których niedziela jest zwykłym dniem handlowym i świadczenie usług następuje w trybie zwykłym.

§ 3 Odbiór Usług

1. Usługi wskazane w §1 i §2 Umowy, Wykonawca wykona pod nadzorem obsługi inkasenckiej/kierownika targowiska. Ocena realizacji usług dokonywana będzie w ustalonych załącznikiem dniach i godzinach, zgodnie z **Załącznikiem nr 3** do niniejszej Umowy.
2. Odbiór i ocena wykonania przez Wykonawcę usług określonych w §1 i §2 Umowy dokonywana będzie:
 - a) dla Targowiska Plac Bernardyński, codziennie, w terminach i godzinach ustalonych przez inkasenta targowiska/kierownika targowiska i Wykonawcę
 - b) dla Targowisk Rynek Jeżycki i Dolna Wilda, codziennie, w godzinach między 11.00 a 12.00,
 - c) dla pozostałych Targowisk, od poniedziałku do soboty, w godzinach między 11.00 a 12.00,
 - d) dla Jarmarków ocena stopnia wykonania usługi następować będzie codziennie w trakcie ich trwania, w terminach i godzinach odrębnie ustalonych z Wykonawcą.
3. Dzienna ocena wykonania usług określonych w §1 i §2 Umowy, dokonywana jest procentowo w oparciu o postanowienia **Załącznika nr 3** do Umowy, osobno dla każdego Targowiska i wykonywana będzie przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego w formie pisemnego protokołu podpisanego przez obie strony. Niezgłoszenie się przedstawiciela Wykonawcy w ustalonym dniu i godzinie dla dokonania oceny wykonania usług, uprawnia przedstawiciela

Zamawiającego do jednostronnej oceny, co będzie uwidocznione w prowadzonym rejestrze, potwierdzone podpisem pracownika wraz z datą i godziną.

4. W przypadku rozbieżności proponowanej oceny, strony pisemnie uzasadnią swoje stanowisko i przedstawią do oceny Wykonawcy i Zamawiającego. Najpóźniej w ciągu 24 godzin Wykonawca i Zamawiający uzgodnią stopień oceny. Taki sposób oceny stopnia wykonania ujawniony będzie w rejestrze i opatrzony podpisem pracownika nadzorującego wykonanie.
5. Przedmiotem oceny wykonania Usług określonych w §1 i §2 Umowy na Targowiskach są wszystkie czynności wymienione w **Załącznikach nr 1 i 2** do Umowy, a ich ocena niższa niż 100% wymaga opisanie niezrealizowanych usług.
6. Zamawiający jest uprawniony do prowadzenia kontroli usług świadczonych na jego rzecz przez Wykonawcę. W przypadku stwierdzenia niewykonywania lub nienależytego wykonywania usługi przedstawiciel Zamawiającego ma prawo powiadomić przedstawiciela Wykonawcy o zastrzeżeniach, co do jakości świadczonych usług po ich stwierdzeniu w formie mailowej z równoczesnym powiadomieniem telefonicznym. Na powyższy fakt Wykonawca ma obowiązek zareagować najpóźniej w ciąguh (słownie: godziny) po powiadomieniu przez Zamawiającego oraz usunąć stwierdzone nieprawidłowości.

§ 4 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Nadzór nad prawidłową realizacją usług porządkowych oraz w zakresie kontroli stanu porządkowego Targowisk i Jarmarków sprawuje Pion Rozwoju i Eksploatacji Zamawiającego.
2. Wykaz koordynatorów ze strony Zamawiającego stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
3. Koordynatorem ze Strony Wykonawcy jest nr tel.
4. Zmiany osób o których mowa w ust. 2 i 3 nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Każda ze stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwiają należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywoływać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.

§ 5 Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Z tytułu prawidłowo wykonanych usług porządkowych świadczonych na podstawie niniejszej Umowy Wykonawcy przysługuje następujące, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 niniejszego paragrafu, wynagrodzenie:

a) dla targowiska **Rynek Wildecki** przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości:

– netto:.....zł(słownie:.....
..... 00/100),

– podatek VAT

– brutto:(słownie:
00/100)

Łączna wartość za całość umowy (12 miesięcy) dla targowiska **Rynek Wildecki** nie może przekroczyć kwoty:

– netto:.....zł(sl.....
..... 00/100)

- podatek VATzł
- brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

b) dla targowiska **Rynek Jeżycki** przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości:

- netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)
- podatek VATzł
- brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

Łączna wartość za całość umowy dla targowiska **Rynek Jeżycki** nie może przekroczyć kwoty:

- netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)
- podatek VAT : zł
- brutto.....zł(sł.....
..... 00/100)

c) Dla targowiska **Rynek Świt** miesięczne wynagrodzenie w wysokości:

- netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)
- podatek VATzł
- brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

Łączna wartość za całość umowy dla targowiska **Rynek Świt** nie może przekroczyć kwoty:

- netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)
- podatek VAT -zł
- brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

d) Dla targowiska **Plac Wielkopolski** przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości:

- netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)
- podatek VATzł
- brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

Łączna wartość za całość umowy dla targowiska **Plac Wielkopolski** nie może przekroczyć kwoty:

- netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)
- podatek VAT :zł
- brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

e) Dla targowiska **Dolna Wilda** przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości:

- netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)
- podatek VATzł

– brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

Łączna wartość za całość umowy dla targowiska **Dolna Wilda** nie może przekroczyć kwoty:

– netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VAT :zł

– brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

f) Dla targowiska **Rynek Łazarski** przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości:

– netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VATzł

– brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

Łączna wartość za całość umowy dla targowiska **Rynek Łazarski** nie może przekroczyć kwoty:

– netto.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VAT :zł

– brutto:.....zł(sł.....
00/100).

g) Dla targowiska **Plac Bernardyński** przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości:

– netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VATzł

– brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

Łączna wartość za całość umowy dla targowiska **Plac Bernardyński** nie może przekroczyć kwoty:

– netto.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VAT :zł

– brutto:.....zł(sł.....
00/100).

h) Dla targowiska **Racjonalizatorów** przysługuje miesięczne wynagrodzenie w wysokości :

– netto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VATzł

– brutto:.....zł(sł.....
..... 00/100)

Łączna wartość za całość umowy dla targowiska **Racjonalizatorów** nie może przekroczyć kwoty:

– netto.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VAT :zł

– brutto:.....zł(sł.....
00/100).

i) Łączna wartość za całość umowy dla **Jarmarku Wielkanocnego 2019** nie może przekroczyć kwoty:

– netto.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VAT :zł

– brutto:.....zł(sł.....
00/100).

j) Łączna wartość za całość umowy dla **Jarmarku Świętojańskiego** nie może przekroczyć kwoty:

– netto.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VAT :zł

– brutto:.....zł(sł.....
00/100).

–

k) Łączna wartość za całość umowy dla **Jarmarku Betlejem** nie może przekroczyć kwoty:

– netto.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VAT :zł

– brutto:.....zł(sł.....
00/100).

–

l) Łączna wartość za całość umowy dla **Jarmarku Wielkanocnego 2020r** nie może przekroczyć kwoty:

– netto.....zł(sł.....
..... 00/100)

– podatek VAT :zł

– brutto:.....zł(sł.....
00/100).

m) Łączna wartość za całość umowy w okresie od 01 kwietnia 2019 do 31 marca 2020 nie może przekroczyć kwoty:

– netto: zł

– słownie:zł

– podatek VAT 8%zł

– brutto: zł

– słownie: zł

2. Ostateczna wysokość miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu usług świadczonych na danym Targowisku, ustalana jest przez Zamawiającego w oparciu oienne oceny wykonania usług określonych w §1 i §2 Umowy za dany miesiąc, wedle następujących zasad:

a) kwota miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy za prawidłowe wykonanie usług dzielona jest przez ilość dni ich świadczenia w danym miesiącu

- b) tak otrzymana kwota wynagrodzenia za jeden dzień świadczenia usług umniejszana jest odpowiednio dla każdego dnia osobno, w przypadku gdyby ocena wykonania usług za dany dzień nie wynosiła 100%
 - c) umniejszenie wynagrodzenia za dany dzień następuje stosownie do oceny wykonania usług w danym dniu.
 - d) wartość dziennego wynagrodzenia po umniejszeniu jest następnie sumowana za dany miesiąc.
3. Informacja o wysokości tak obliczonego wynagrodzenia na poszczególnym targowisku jest następnie przesyłana do Wykonawcy, w terminie do siedmiu dni następnego miesiąca.
 4. Wykonawca do kwot netto doliczy kwotę podatku od towarów i usług, zgodnie z obowiązującą stawką podatku.
 5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury za usługi świadczone w okresie 1 miesiąca.

§ 6 Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy świadczący Usługi wymienieni w **Załączniku nr 6** do Umowy, będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.)
2. Wykonawca w celu realizacji wykonania zamówienia zobowiązuje się zatrudnić nie mniej niż 9 pracowników na podstawie umowy o pracę na czas trwania wykonania zamówienia. W czasie wykonywania Umowy, Wykonawca załączać będzie do każdej faktury wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę i realizujących przedmiot niniejszej umowy, ze wskazaniem imion i nazwisk. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego przedstawi kopię druku ZUS-RCA w zakresie dotyczącym pracowników Wykonawcy realizujących niniejszą umowę..
3. Zmiana danych pracownika świadczącego usługi skutkuje jedynie zmianą załącznika do Umowy „Wykaz Pracowników świadczących usługi” i nie wymaga zawierania przez Strony aneksu do Umowy.
4. Pracownicy świadczący usługi powinni być w czasie wykonywania przedmiotu Umowy jednolicie ubrani i posiadać identyfikatory umieszczone w widocznym miejscu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wyposażenie Pracowników świadczących usługi oraz za ich bezpieczeństwo w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy.

§ 7 Kary Umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania każdego miesiąca na rzecz Wykonawcy następujących kar umownych:
 - a) Za każdy dzień, w którym Wykonawca nie wykonał Usług porządkowych albo wykonał nieterminowo lub nienależycie obowiązki wynikające z niniejszej Umowy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% kwoty brutto miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy dla danego Targowiska. Kara naliczana będzie osobno dla poszczególnych Targowisk.
 - b) Za każdy dzień obsługi Jarmarku, w którym Wykonawca nie wykonał Usług porządkowych albo wykonał nieterminowo lub nienależycie obowiązki wynikające z niniejszej Umowy, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia Wykonawcy kary umownej w wysokości 5% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy z danego Jarmarku. Kara naliczana będzie osobno dla poszczególnych Jarmarków.

- c) W przypadku nienależytego wykonania usługi (braku wywozu zalegającego śniegu w czasie 6h od jego sprzymowania) Zamawiający może zlecić wywóz innemu Wykonawcy, przy czym należność za wykonanie tej usługi zostanie potrącona z miesięcznego wynagrodzenia Wykonawcy, lub z udzielonego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia. Za niedopełnienie wymogu wywozu zalegającego śniegu w ciągu 6 h od ustania opadów i jego sprzymowania. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do naliczenia kary umownej w wysokości 700,00 zł. (słownie: siedemset złotych)

Nienależyte wykonanie usługi oraz których mowa w pkt. a-c niniejszego paragrafu, oznacza ocenę wykonania usług, o której mowa w §3 Umowy, niższą niż 100%.

- d) Za niedopełnienie wymogu zatrudniania przez Wykonawcę pracowników świadczących usługi w ramach niniejszej umowy na podstawie umowy o pracę – za każdą osobę poniżej liczby wymaganych Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Wykonawcę w wykazie do Umowy – 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto za dane Targowisko.
 - e) Za zwłokę w przekazaniu dokumentów, o których mowa w §6 pkt 2 Umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za wszystkie Targowiska, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie.
 - f) W przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, warunków odpowiedzialności ubezpieczyciela lub dowodu opłacenia składki, o którym mowa w §11 pkt. 3 Umowy - w wysokości 0,5 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za wszystkie Targowiska, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na ich przekazanie.
2. Na potrzeby ustalania wysokości kary umownej, przez kwoty brutto rozumie się kwoty określone w §5 ust. 1 Umowy.
 3. Niezależnie od możliwości naliczenia kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc zgodnie z postanowieniami §5 Umowy.
 4. Strony postanawiają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia kwoty kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy albo z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.
 5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.
 6. Strony ustalają, że odpowiedzialność za szkody powstałe w związku ze świadczeniem usług objętych umową obciążać będą Wykonawcę.

§ 8 Podwykonawstwo

1. Na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia: zamiatanie, dezynfekcja, wyrwanie chwastów, odśnieżanie, usuwanie śliskości, usuwanie odpadów do pojemników z zachowaniem selektywnej segregacji. Wykonawca nie będzie mógł polegać na zasobach innych podmiotów.
2. Część usług określonych w ofercie, tj. zmywanie płyty targowiska wraz ze stolami oraz wywóz śniegu i błota pośniegowego Wykonawca może zlecić Podwykonawcom.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby były to działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać zgodę Zamawiającego na osobę Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę osoby Podwykonawcy oraz umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na osobę Podwykonawcy.
5. Zamawiający nie wyrazi zgody na osobę Podwykonawcy jeżeli umowa pomiędzy nim a Wykonawcą, będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy za okres rozliczeniowy w którym Wykonawca korzystał z usług Podwykonawcy, nastąpi po przedłożeniu oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał pełną zapłatę za dany okres rozliczeniowy.

§ 9 Okres obowiązywania Umowy

1. Termin wykonania zamówienia dla targowisk: od 01 kwietnia 2019r. do 31 marca 2020r.
2. Termin wykonania zamówienia dla Jarmarku Wielkanocnego: od 06.04.2019 do 15.04.2019r.
3. Termin wykonania zamówienia dla Jarmarku Świętojańskiego: od 08.06.2019 do 24.06 2019r.
4. Termin wykonania zamówienia dla Jarmarku Betlejem : od 30.11. 2019 do 21.12 2019 r.
5. Termin wykonania zamówienia dla Jarmarku Wielkanocnego: od 28.03.2020 do 06.04.2020r.

§ 10 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Na podstawie art. 150 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca wniósł przed zawarciem Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 8% wartości umowy, tj. (słownie:.....) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, kar umownych lub innych kwot należnych Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
4. Przed podpisaniem Umowy zostało wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie:
5. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania usługi i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 11 Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 400.000,00 zł (słownie: czterysta tysięcy złotych) dla jednej i wszystkich szkód.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia składki. Dokumenty te stanowią **Załącznik nr 7** do Umowy.

3. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 1, w terminie trzech dni roboczych od dnia ich wejścia w życie.
5. Wykonawca posiada polisę OC nr na kwotę, której oryginał okaże Zamawiającemu przy podpisywaniu umowy.

§ 12 Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Stronę, a Wykonawca potwierdza, że jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).
2. Wykonawca potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia Zamawiającemu danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Stronę, a Zamawiający potwierdza, że jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).
3. Dokładny zakres obowiązków obu Stron w zakresie przetwarzania danych osobowych określona zostaje w treści odrębnych umów, które stanowią Załącznik nr 9 i 10 do niniejszej umowy.

§ 13 Wypowiedzenie Umowy

1. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków Umowy, w szczególności niewykonywania, bądź nieterminowego lub nienależytego wykonywania usług porządkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania Umowy z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia po uprzednim przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego. Tak dokonane wypowiedzenie jest skuteczne w dniu doręczenia oświadczenia Zamawiającemu w siedzibie Wykonawcy albo doręczenia do jego siedziby oświadczenia Zamawiającego w postaci przesyłki poleconej.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub jej części w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia za prace już wykonane.

§ 14 Zmiana umowy

1. Stosownie do postanowień art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. Umowa może ulec zmianie jeżeli spełnione zostaną okoliczności określone w treści art. 144 ust. 1 pkt. 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ponadto Strony postanawiają, iż stosownie do postanowień art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych niniejsza umowa może ulec zmianie, w następujących przypadkach:
 - b) rozpoczęcia przez Zamawiającego remontu Rynku Łazarskiego w trakcie trwania Umowy, poprzez zmianę postanowień §1 ust. 1 pkt f) Umowy i §5 ust. 1 pkt f) i m) i ustaleniu nowej powierzchni Rynku Łazarskiego objętej Usługami porządkowymi (która nie będzie przedmiotem remontu) i nowej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (umniejszonej odpowiednio do zmniejszonej powierzchni Rynku Łazarskiego);
 - c) zmiany powierzchni prowadzenia działalności handlowej na Targowisku Dolna Wilda na skutek jej zmniejszenia, poprzez zmianę §1 ust. 1 pkt e) Umowy i §5 ust. 1 pkt e) i m) i ustaleniu nowej powierzchni Targowiska Dolna Wilda objętej Usługami porządkowymi i nowej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (umniejszonej odpowiednio do zmniejszonej powierzchni Targowiska Dolna Wilda)
 - d) zmiany terminu organizacji Jarmarku Wielkanocnego 2019, Jarmarku Wielkanocnego 2020, Jarmarku Świętojańskiego lub Jarmarku Betlejem Poznańskie w trakcie trwania Umowy, poprzez zmianę postanowień §9 ust. 2-5 Umowy i ustalenia nowego terminu organizacji.
 - e) zmiany okresu trwania Jarmarku Wielkanocnego 2019, Jarmarku Wielkanocnego 2020, Jarmarku Świętojańskiego lub Jarmarku Betlejem Poznańskie w trakcie trwania Umowy, poprzez zmianę postanowień §9 ust. 2-5 Umowy i ustalenia nowego okresu trwania oraz §5 ust. 1 pkt i)- m) i ustanowienie nowej wysokości wynagrodzenia (proporcjonalnej do wydłużonego lub skróconego okresu trwania jarmarków) .
 - f) zmiany powierzchni Jarmarku Wielkanocnego 2019, Jarmarku Wielkanocnego 2020, Jarmarku Świętojańskiego lub Jarmarku Betlejem Poznańskie w trakcie trwania Umowy, poprzez zmianę postanowień §1 ust. 1 pkt. i)-l) Umowy i ustalenia nowej powierzchni oraz §5 ust. 1 pkt i)- m) ustanowienie nowej wysokości wynagrodzenia (proporcjonalnej do nowej zwiększonej lub zmniejszonej powierzchni jarmarków).
 - g) odstąpienia od organizacji Jarmarku Wielkanocnego 2019, Jarmarku Wielkanocnego 2020, Jarmarku Świętojańskiego lub Jarmarku Betlejem Poznańskie w trakcie trwania Umowy, poprzez zmianę postanowień §1 ust. 1 pkt. i)-l) Umowy poprzez ich usunięcie w odpowiednim zakresie, §9 ust. 2-5 Umowy poprzez ich usunięcie w odpowiednim zakresie, §5 ust. 1 pkt. i)-m) Umowy poprzez ich usunięcie w odpowiednim zakresie
 - h) wystąpienia prac remontowych, inwestycyjnych, likwidacji któregokolwiek Targowiska lub jego części oraz w przypadku przejęcia terenu któregokolwiek Targowiska przez inny podmiot zarządzający, poprzez zmianę postanowień §1 ust. 1 pkt. a)-h) Umowy poprzez ich usunięcie lub zmodyfikowanie w odpowiednim zakresie, §5 ust. 1 pkt. a)-h) i m) Umowy poprzez ich zmodyfikowanie lub usunięcie w odpowiednim zakresie.
3. W pozostałym zakresie Strony mogą dokonywać zmiany Umowy w przypadkach i na zasadach określonych w treści art. 144 Ustawy z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory w sprawach wynikłych w związku z Umową, rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo Sąd w Poznaniu.
3. Zmiana lub odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwie dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki do Umowy:
 - a) Opis techniczny targowisk i Jarmarków objętych usługą – załącznik nr 1;
 - b) Określenie zakresu czynności oraz zasady oceny – załącznik 2;
 - c) Punktacja w ramach oceny stopnia wykonania usług– załącznik nr 3;
 - d) Ocena stopnia wykonania czynności porządkowych wraz ze segregacją odpadów – załącznik nr 4;
 - e) Wykaz koordynatorów ze strony Zamawiającego zgodny z § 4 pkt 2 – załącznik nr 5;
 - f) Wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę zgodnie z § 6 pkt 1 - załącznik nr 6;
 - g) Polisa OC – załącznik nr 7;
 - h) Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy - załącznik nr 8;
 - i) Umowa powierzenia danych osobowych Zamawiającemu przez Wykonawcę – załącznik nr 9.
 - j) Umowa powierzenia danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego– załącznik nr 10.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA